

Курганская область
Частоозерский муниципальный округ
Дума Частоозерского муниципального округа

РЕШЕНИЕ

от 28 февраля 2023 года

№ 147

с. Частоозерье

**Об утверждении Положения о порядке управления
и распоряжения имуществом, находящимся в
муниципальной собственности Частоозерского
муниципального округа**

В соответствии со статьями 16, 35, 50, 51 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Частоозерского муниципального округа, Дума Частоозерского муниципального округа РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Частоозерского муниципального округа. (Приложение 1)

2. Решения Частоозерской районной Думы от 26 октября 2005 года № 65 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Частоозерского района», Частоозерской районной Думы от 17 июня 2008 года № 260 «О внесении изменений в решение районной Думы от 26 октября 2005 года № 65 «Об утверждении Положения «О порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Частоозерского района», Частоозерской сельской Думы от 19 марта 2019 года № 18 «Об утверждении положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Частоозерского сельсовета» признать утратившими силу.

3. Разместить настоящее решение на официальном сайте и информационном стенде Администрации Частоозерского муниципального округа в установленном порядке.

4. Настоящее решение вступает в силу после опубликования.

Председатель Думы

Частоозерского муниципального округа

В.А. Исаков

Глава Частоозерского муниципального округа
Курганской области

П.А. Перепечин



Приложение 1 к решению Думы
Частоозерского муниципального округа
от 28 февраля 2023 года № 147
«Об утверждении Положения о
порядке управления и распоряжения
имуществом, находящимся в муниципальной
собственности Частоозерского муниципального
округа»

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся
в муниципальной собственности Частоозерского муниципального
округа

Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Уставом Частоозерского муниципального округа.

Статья 1. Общие положения

1. Настоящее Положение о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Частоозерского муниципального округа (далее по тексту - Положение) устанавливает общий порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Частоозерского муниципального округа (далее по тексту – муниципальное имущество).

2. Настоящее Положение не распространяется на отношения по управлению и распоряжению жилищным фондом, земельными участками, лесными участками, водными объектами, иными природными ресурсами, средствами бюджета Частоозерского муниципального округа.

3. Субъектом права собственности на муниципальное имущество является Частоозерский муниципальный округ.

4. Управление и распоряжение муниципальным имуществом осуществляется в следующих формах:

1) отчуждение муниципального имущества, в том числе в порядке приватизации;

2) предоставление муниципального имущества во временное владение и (или) пользование (в аренду, безвозмездное пользование, передача доверительное управление, залог, на основании концессионного соглашения, соглашения о муниципально- частном партнерстве, а также на основании

иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества);

3) управление муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями;

4) учет муниципального имущества;

5) контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом;

6) иные формы, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

4. Средства бюджета Частоозерского муниципального округа и иное муниципальное имущество, не закрепленное за муниципальными предприятиями и учреждениями, составляют казну муниципального образования Частоозерского муниципального округа.

Статья 2. Объекты муниципальной собственности Частоозерского муниципального округа, подпадающие под сферу действия настоящего Положения

1. К объектам муниципальной собственности Частоозерского муниципального округа, подпадающим под сферу действия настоящего Положения, относятся:

1) объекты муниципальной казны Частоозерского муниципального округа, за исключением жилых помещений, земельных участков, лесных участков, водных объектов, иных природных ресурсов, средств бюджета Частоозерского муниципального округа;

2) имущество, находящееся в хозяйственном ведении и оперативном управлении у муниципальных предприятий и учреждений Частоозерского муниципального округа;

3) муниципальные предприятия и муниципальные учреждения Частоозерского муниципального округа; акции, доли (вклады) в уставном (складочном) капитале акционерных обществ, принадлежащие Частоозерскому муниципальному округу, иные юридические лица, учредителем (участником) которых является Частоозерский муниципальный округ.

Статья 3. Органы местного самоуправления, обладающие полномочиями в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом

1. Права собственника в отношении муниципального имущества от имени Частоозерского муниципального округа в пределах полномочий, установленных федеральными законами, законами Курганской области, Уставом Частоозерского муниципального округа, настоящим Положением, решениями Думы Частоозерского муниципального округа, осуществляют:

- 1) Дума Частоозерского муниципального округа;
- 2) Администрация Частоозерского муниципального округа (далее по тексту - Администрация).

2. Указанные в пункте 1 настоящей статьи органы местного самоуправления Частоозерского муниципального округа наделяют правами по управлению и распоряжению муниципальным имуществом в соответствии с полномочиями, установленными федеральными законами, законами Курганской области, Уставом Частоозерского муниципального округа, решениями Думы Частоозерского муниципального округа, свои отраслевые (функциональные) органы:

- 1) Отдел экономики Администрации Частоозерского муниципального округа (далее по тексту – Отдел экономики);
- 2) отраслевые (функциональные) органы Частоозерского муниципального округа, а также муниципальные казенные учреждения осуществляющие управление муниципальным имуществом в соответствии со сферами их деятельности (далее по тексту - Отраслевые органы);
- 3) Финансовый отдел Администрации Частоозерского муниципального округа (далее по тексту - Финансовый отдел).

Статья 4. Полномочия Думы Частоозерского муниципального округа в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом

1. Дума Частоозерского муниципального округа:

1.1. Наделяет полномочиями структурные подразделения Администрации Частоозерского муниципального округа по управлению и распоряжению муниципальным имуществом.

1.2. Определяет порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Частоозерского муниципального округа, в том числе:

- 1) устанавливает порядок передачи муниципального имущества в аренду, в безвозмездное пользование;
- 2) определяет порядок управления муниципальным имуществом, составляющим муниципальную казну Частоозерского муниципального округа;
- 3) устанавливает порядок принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий Частоозерского муниципального округа;
- 4) устанавливает порядок и условия приватизации муниципального имущества.

1.3. Утверждает прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества на плановый период и заслушивает отчет о результатах приватизации муниципального имущества за предыдущий год.

1.4. Принимает решения:

1) о приобретении в муниципальную собственность в рамках утвержденных бюджетом Частоозерского муниципального округа средств акций (долей, паев) в уставном капитале акционерных обществ;

2) о внесении муниципального имущества в качестве вклада в уставной капитал акционерных обществ;

3) о выходе из акционерных обществ;

4) об утверждении ставок арендной платы за пользование нежилыми помещениями.

1.5. Согласовывает Администрации Частоозерского муниципального округа:

1) продажу объектов недвижимого имущества, находящегося в хозяйственном ведении и оперативном управлении муниципальных предприятий и муниципальных учреждений Частоозерского муниципального округа;

2) передачу объектов недвижимого имущества, передаваемого из муниципальной собственности Частоозерского муниципального округа в федеральную собственность, государственную собственность Курганской области, собственность других муниципальных образований;

3) безвозмездную передачу муниципального имущества в собственность религиозных организаций для использования в соответствующих целях культовых зданий, сооружений и иного имущества религиозного назначения;

4) безвозмездную передачу муниципального имущества в собственность общероссийских общественных организаций инвалидов и организаций, единственными учредителями которых являются общероссийские общественные организации инвалидов;

5) передачу в аренду муниципальных предприятий Частоозерского муниципального округа как имущественных комплексов;

6) передачу муниципального имущества в безвозмездное пользование;

7) мену недвижимого муниципального имущества;

8) инвестирование в объекты муниципальной собственности Частоозерского муниципального округа, передачу муниципального имущества по концессионному соглашению;

9) передачу муниципального имущества в доверительное управление.

1.6. Осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральными законами, законами Курганской области, Уставом Частоозерского муниципального округа, решениями Думы Частоозерского муниципального округа.

Статья 5. Полномочия Администрации Частоозерского муниципального округа в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом

1. Администрация Частоозерского муниципального округа (далее – Администрация):

1.1. Разрабатывает и представляет на утверждение в Думу Частоозерского муниципального округа проекты нормативных правовых актов по порядку управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Частоозерского муниципального округа.

1.2. Принимает решения о порядке приватизации муниципального имущества на основании прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества.

1.3. Принимает решения о распоряжении муниципальным имуществом в случаях, предусмотренных подпунктом 1.5 статьи 4 настоящего Положения, согласовывает эти решения с Думой Частоозерского муниципального округа.

1.4. Согласовывает муниципальным предприятиям и муниципальным учреждениям Частоозерского муниципального округа (далее по тексту - Организации) в отношении муниципального имущества, находящегося в их хозяйственном ведении и оперативном управлении:

- 1) продажу, передачу в аренду, безвозмездное пользование, передачу в залог;
- 2) совершение крупных сделок в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- 3) списание основных средств, находящихся на балансе Организации.

1.5. Утверждает:

1) перечни муниципального имущества, передаваемого из муниципальной собственности Частоозерского муниципального округа в федеральную собственность, государственную собственность Курганской области, собственность других муниципальных образований.

2) перечни муниципального имущества, передаваемого в муниципальную собственность Частоозерского муниципального округа из федеральной собственности, государственной собственности Курганской области, собственности других муниципальных образований, от юридических и физических лиц;

3) акты приема-передачи муниципального имущества при передаче в хозяйственное ведение, оперативное управление и муниципальную казну Частоозерского муниципального округа.

1.6. Осуществляет мероприятия по реализации инвестиционных проектов и концессионных соглашений.

1.7. В рамках утвержденных бюджетом Частоозерского муниципального округа средств, принимает решения о приобретении имущества в муниципальную собственность Частоозерского муниципального округа.

1.8. Определяет состав имущества и размер денежных средств, передаваемых в качестве вклада в уставный капитал акционерных обществ, участником которых является Частоозерский муниципальный округ, а также размер пакета акций акционерных обществ, подлежащий передаче в муниципальную собственность Частоозерского муниципального округа.

1.9. Выступает в качестве учредителя (соучредителя) акционерных обществ.

1.10. Определяет цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и муниципальных учреждений, утверждает их уставы, назначает на должность и освобождает от должности руководителей данных предприятий и учреждений, заслушивает отчеты об их деятельности.

1.11. Принимает решения о проведении проверки финансово-хозяйственной деятельности Организаций, назначает состав ревизионной комиссии или утверждает аудитора.

1.12. Осуществляет управление пакетами акций (долями, паями) в уставном капитале акционерных обществ с муниципальной долей собственности, осуществляет права акционера.

1.13. В случае если Частоозерский муниципальный округ является единственным учредителем открытого акционерного общества, Администрация утверждает:

- размер уставного капитала общества;
- устав общества;
- состав имущества, подлежащего передаче в качестве вклада в уставной капитал общества;
- исполнительный единоличный орган общества;
- состав совета директоров (наблюдательного совета) и ревизионной комиссии.

1.14. Устанавливает порядок участия представителей Администрации в деятельности акционерных обществ.

1.15. Принимает решения о назначении представителей Администрации в органы управления акционерных обществ, пакеты акций (доли, паи) которых закреплены в муниципальной собственности Частоозерского муниципального округа.

1.16. Определяет условия передачи муниципального имущества в доверительное управление.

1.17. Назначает доверительного управляющего и осуществляет контроль за деятельностью доверительного управляющего.

1.18. Принимает решение о проведении текущего и капитального ремонта муниципального имущества и определяет порядок заключения договора на проведение работ с указанием источников финансирования.

1.19. Осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральными законами, законами Курганской области, Уставом Частоозерского муниципального округа, решениями Думы Частоозерского муниципального округа.

Статья 6. Полномочия отдела экономики в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом

1. Отдел экономики:

1.1. Разрабатывает и представляет на утверждение в Думу Частоозерского муниципального округа прогнозный план (программу) приватизации муниципального на плановый период, изменения и дополнения к нему.

1.2. Отчитывается о результатах приватизации муниципального имущества за предыдущий год.

1.3. Готовит проекты постановлений Администрации о передаче муниципального имущества в хозяйственное ведение и оперативное управление муниципальных предприятий и муниципальных учреждений, его приеме (изъятии) в установленном действующим законодательством порядке. Принимает и передает указанное имущество по актам приема-передачи.

1.4. Заключает, расторгает, вносит изменения в следующие договоры:

1) аренды, безвозмездного пользования, доверительного управления муниципальным имуществом, в том числе муниципальных предприятий (как имущественных комплексов);

2) купли-продажи муниципального имущества;

3) мены муниципального имущества;

4) инвестиционный (концессии) в пределах своей компетенции;

5) по выполнению работ по содержанию и ремонту муниципального имущества в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.5. Организует и обеспечивает государственную регистрацию права муниципальной собственности Частоозерского муниципального округа.

1.6. Осуществляет учет муниципального имущества и ведет Реестр муниципальной собственности Частоозерского муниципального округа (далее по тексту - Реестр) в соответствии с действующим законодательством. Включает и исключает объекты учета из Реестра, вносит изменения в Реестр. Осуществляет контроль за достоверностью данных об объектах учета, содержащихся в Реестре.

1.7. Организует и обеспечивает проведение технической инвентаризации и оценки муниципального имущества.

1.8. Организует и обеспечивает контроль за сохранностью и использованием по назначению муниципального имущества.

1.9. Документацию по торгам, организует и обеспечивает проведение торгов по продаже муниципального имущества, на право заключения договоров аренды, безвозмездного пользования муниципального имущества, договоров доверительного управления и иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования на право передачи муниципального имущества.

1.10. Организует и обеспечивает проведение конкурсов на право передачи муниципального имущества по инвестиционным договорам (концессионным соглашениям), заключает инвестиционные договоры (договоры концессии) в отношении имущества муниципальной казны Частоозерского муниципального округа.

1.11. На основании предложений муниципальных предприятий готовит проекты постановлений Администрации Частоозерского муниципального округа о передаче в залог муниципального имущества.

1.12. Готовит проекты постановлений Администрации о согласовании организациям в отношении имущества, находящегося в хозяйственном ведении или оперативном управлении:

- 1) передачи в аренду имущества;
- 2) передачи в залог имущества;
- 3) отчуждении основных средств;
- 4) согласовании крупных сделок в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

5) осуществлении иного распоряжения муниципальным имуществом, находящимся в хозяйственном ведении или оперативном управлении, в соответствии с федеральными законами, законами Курганской области, Уставом Частоозерского муниципального округа, решениями Думы Частоозерского муниципального округа и нормативно-правовыми актами Администрации.

1.13. Осуществляет контроль за полнотой и своевременностью поступлений в бюджет Частоозерского муниципального округа средств от приватизации, своевременным перечислением арендной платы за пользование муниципальным имуществом.

1.14. Контролирует выполнение обязательств по договорам аренды, договорам безвозмездного пользования, доверительного управления муниципальным имуществом.

1.15. В установленном порядке вносит муниципальное имущество в качестве вклада в уставные капиталы акционерных обществ.

1.16. Обеспечивает подготовку документов по разграничению муниципального имущества и направлению предложений по передаче государственного имущества в муниципальную собственность.

1.17. По решению Администрации:

- 1) принимает имущество в муниципальную собственность от юридических и физических лиц;
- 2) обеспечивает постановку на учет бесхозного имущества.

1.18. Осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральными законами, законами Курганской области, Уставом Частоозерского муниципального округа, решениями Думы Частоозерского муниципального округа и нормативно-правовыми актами Администрации.

Статья 7. Полномочия отраслевых (функциональных) органов в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом

1. Отраслевые органы:

1.1. Вносят предложения Администрации о передаче муниципального имущества муниципальным учреждениям или его изъятии.

1.2. Согласовывают муниципальным учреждениям:

1) приобретение основных средств;
2) списание, залог, аренду, продажу и иное распоряжение муниципальным имуществом.

3) осуществляют контроль за финансово-хозяйственной деятельностью муниципальных учреждений в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.3. Организуют и обеспечивают проведение конкурсов на право передачи муниципального имущества по инвестиционным договорам (концессионным соглашениям), заключают инвестиционные договоры (договоры концессии) в сфере отношений, подведомственных им.

1.4. Контролируют реализацию муниципальными учреждениями мероприятий по инвестиционным проектам (концессионным соглашениям).

1.5. Осуществляют иные полномочия в соответствии с федеральными законами, законами Курганской области, Уставом Частоозерского муниципального округа, решениями Думы Частоозерского муниципального округа.

Статья 8. Полномочия Финансового отдела в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом

1. Финансовый отдел:

1.2. Предусматривает бюджетное финансирование на содержание объектов муниципальной собственности.

1.3. Согласовывает предложения отраслевых органов по финансированию инвестиционных проектов муниципальных учреждений и мер по их экономической поддержке из бюджета Частоозерского округа.

1.4. Осуществляет финансовый контроль за эффективностью и целесообразностью владения пакетами акций (долями, паями) в уставном капитале акционерных обществ с муниципальной долей собственности.

1.5. Участвует в проверке финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений, муниципальных предприятий, акционерных обществ с муниципальной долей собственности.

1.6. Осуществляют иные полномочия в соответствии с федеральными законами, законами Курганской области, Уставом Частоозерского муниципального округа, решениями Думы Частоозерского муниципального округа.

Статья 9. Управление и распоряжение муниципальным имуществом

1. Порядок приватизации муниципального имущества:

1.1. Приватизация муниципального имущества осуществляется в соответствии с прогнозным планом (программой) приватизации муниципального имущества, утвержденным решением Думы Частоозерского муниципального округа.

1.2. Прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества на плановый период разрабатывает отдел экономики.

2. Порядок передачи муниципального имущества в хозяйственное ведение, оперативное управление:

2.1. Закрепление муниципального имущества за муниципальными предприятиями и учреждениями, органами местного самоуправления Частоозерского муниципального округа, отраслевыми (функциональными) органами Администрации осуществляется в соответствии с целями и задачами, определенными их уставами (положениями).

2.2. Передача муниципального имущества в хозяйственное ведение или в оперативное управление муниципальным предприятиям или учреждениям, органам местного самоуправления Частоозерского муниципального округа, отраслевым (функциональным) органам Администрации оформляется постановлением Администрации Частоозерского муниципального округа с оформлением акта приема-передачи.

3. Порядок списания муниципального имущества:

3.1. Муниципальные предприятия и учреждения, органы местного самоуправления Частоозерского муниципального округа, отраслевые (функциональные) органы Администрации, за которыми муниципальное имущество закреплено в установленном порядке, производят списание основных средств на основании постановления Администрации.

4. Передача муниципального имущества в аренду, субаренду, безвозмездное пользование, в том числе имущества, находящегося в хозяйственном ведении муниципальных предприятий и муниципальных учреждений, производится в порядке, утвержденном Думой Частоозерского муниципального округа.

5. Порядок передачи муниципального имущества в залог:

5.1. Для получения согласия на передачу в залог муниципального имущества Организации предоставляют заявку в Администрацию.

5.2. Согласие на передачу в залог муниципального имущества оформляется постановлением Администрации.

6. Порядок мены муниципального имущества:

6.1. Отчуждение муниципального имущества в порядке мены осуществляется на основании постановления Администрации Частоозерского муниципального округа при условии согласования с Думой Частоозерского муниципального округа.

7. Отчуждение муниципального имущества, на которое не распространяется действие Федерального закона от 21.12.2001г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»:

7.1. Отчуждение муниципального имущества допускается путем его безвозмездной передачи:

1) в федеральную собственность, государственную собственность Курганской области, в собственность других муниципальных образований в случаях, установленных федеральным законодательством;

2) в собственность религиозных организаций для использования в соответствующих целях культовых зданий, сооружений и иного имущества религиозного назначения;

3) в собственность общероссийских общественных организаций инвалидов и организаций, единственными учредителями которых являются общероссийские общественные организации инвалидов.

7.2. Решение о направлении предложения по передаче муниципального имущества в федеральную собственность, государственную собственность Курганской области, собственность других муниципальных образований принимается Администрацией и согласовывается по недвижимому муниципальному имуществу с Думой Частоозерского муниципального округа.

7.3. Решение о безвозмездной передаче муниципального имущества в собственность религиозных организаций, общероссийских общественных организаций инвалидов и организаций, единственными учредителями которых являются общероссийские общественные организации инвалидов, принимается Администрацией при условии согласования с Думой Частоозерского муниципального округа.

8. Порядок передачи муниципального имущества по договору доверительного управления:

8.1. Договор доверительного управления муниципальным имуществом заключается с целью эффективного управления, повышения доходности от использования имущества, его сохранности, обеспечения бесперебойной работы объектов муниципальной собственности.

8.2. Передача муниципального имущества в доверительное управление осуществляется на основании договора доверительного управления, заключаемого на основании постановления Администрации.

8.3. Решение о выходе из акционерных обществ принимается Думой Частоозерского муниципального округа.

9. Порядок признания права муниципальной собственности на бесхозяйное имущество:

9.1. Постановка на учет бесхозяйного имущества осуществляется на основании постановления Администрации.

9.2. Оформление права муниципальной собственности на бесхозяйное имущество осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10. Порядок принятия имущества в муниципальную собственность на безвозмездной основе:

10.1. Принятие имущества в муниципальную собственность на безвозмездной основе осуществляется на основании постановления Администрации.

10.2. От имени Частоозерского муниципального округа акты приема - передачи имущества подписывает и утверждает Глава Частоозерского муниципального округа.

11. Порядок инвестирования в объекты муниципальной собственности:

11.1. Концессионное соглашение по объектам муниципальной собственности Частоозерского муниципального округа заключается с целью

привлечения инвестиций в развитие, реконструкцию муниципального имущества.

11.2. Концессионное соглашение в отношении муниципального имущества заключается на основании постановления Администрации при условии согласования с Думой Частоозерского муниципального округа.

11.3. Инвестор (концессионер) определяется посредством проведения конкурсов на право заключения инвестиционных договоров (концессионных соглашений) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

12. Иное управление и распоряжение муниципальным имуществом осуществляется в соответствии с федеральными законами, законами Курганской области, Уставом Частоозерского муниципального округа, решениями Думы Частоозерского муниципального округа, нормативно-правовыми актами Администрации.

Статья 10. Учет муниципального имущества

1. Учет муниципального имущества осуществляется путем ведения отделом экономики Реестра муниципальной собственности Частоозерского муниципального округа в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2. Собственником данного Реестра является Частоозерский муниципальный округ.

3. Реестродержателем выступает отдел экономики.

4. В Реестре муниципальной собственности Частоозерского муниципального округа учитывается:

1) находящееся в муниципальной собственности недвижимое имущество: здания, строения, сооружения, объекты незавершенного строительства, нежилые помещения или иной прочно связанный с землей объект, перемещение которого без соразмерного ущерба его назначению невозможно, либо иное имущество, отнесенное законом к недвижимости;

2) находящееся в муниципальной собственности движимое имущество, либо иное не относящееся к недвижимости имущество, первоначальная стоимость которого превышает 100 000 (сто тысяч) рублей, а также особо ценное движимое имущество, закрепленное за автономными и бюджетными муниципальными учреждениями; акции, доли (вклады) в уставном (складочном) капитале акционерных обществ;

3) муниципальные унитарные предприятия, муниципальные учреждения, акционерные общества, акции, доли (вклады) в уставном (складочном) капитале которых принадлежат Частоозерскому муниципальному округу, иные юридические лица, учредителем (участником) которых является Частоозерский муниципальный округ.

Статья 11. Контроль и ответственность за использование муниципального имущества

1. Контроль за сохранностью и использованием муниципального имущества по назначению в пределах своей компетенции осуществляют:

1.1. Дума Частоозерского муниципального округа.

1.2. Администрация Частоозерского муниципального округа и ее отраслевые (функциональные органы).

1.3. Отдел экономики.

1.4. Отраслевые взаимодействия в отношении имущества, переданного в хозяйственное ведение или оперативное управление Организациям, в соответствии со сферами их деятельности.

2. Контроль производится посредством проверок законности и эффективности использования муниципального имущества, соблюдения условий договоров о передаче муниципального имущества в хозяйственное ведение, оперативное управление, аренду, безвозмездное пользование, доверительное управление, в залог и по иным основаниям. В ходе проверки органы, указанные в части 1 настоящей статьи, вправе запрашивать и получать необходимую информацию от пользователей и владельцев муниципального имущества, органов технической инвентаризации, проводить осмотр имущества. По результатам проверок оформляются соответствующие акты.

3. Ответственность за сохранность и использование по назначению муниципального имущества:

1) имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления - руководители соответствующих муниципальных предприятий и учреждений;

2) имущество, переданное в арендное пользование, безвозмездное пользование, доверительное управление, по концессионному соглашению - пользователи этого имущества.

Статья 12. Заключительные положения

Все вопросы, связанные с управлением и распоряжением муниципальным имуществом, не урегулированные настоящим Положением, регулируются Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами, законами Курганской области, Уставом Частоозерского муниципального округа, решениями Думы Частоозерского муниципального округа, нормативно-правовыми актами Администрации.